



## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

# ИНСТРУКЦИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ОБЪЯВЛЕНИЙ О ЗАЩИТАХ ДИССЕРТАЦИЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ УНИВЕРСИТЕТА

Утверждена и введена в действие  
Приказом №\_\_\_\_\_  
(приложение №\_\_\_\_\_)  
«\_\_»\_\_\_\_\_2015 г.

Экземпляр № \_\_\_\_\_

© ФГБОУ ВПО Башкирский ГАУ

УФА 2015



## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1 Размещение объявления о защите диссертации на соответствующем диссертационном совете осуществляется его секретарем или иным лицом назначенным проректором по научной и инновационной деятельности из числа членов соответствующего диссертационного совета.

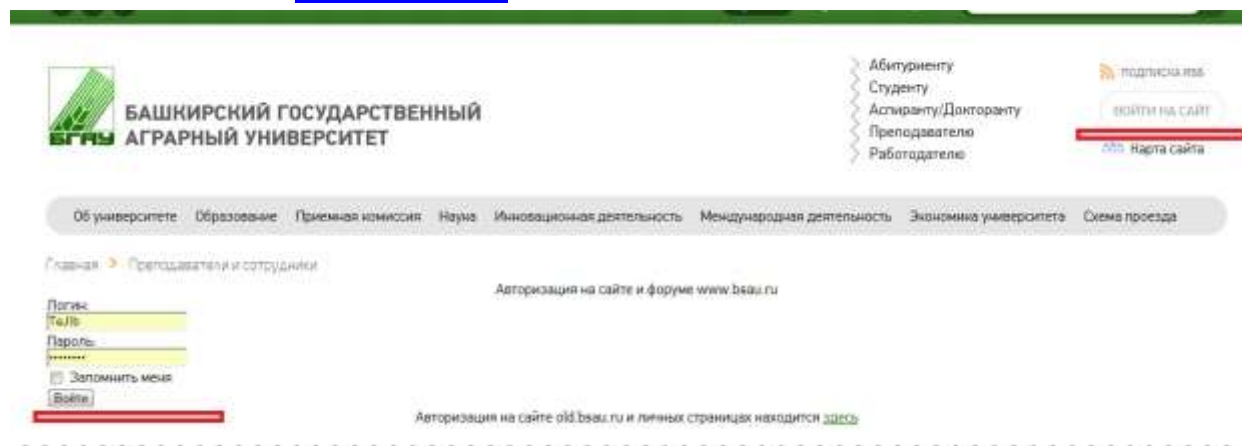
1.2 Инструкция разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. №842 "О порядке присуждения ученых степеней";
- Постановлением Министерства образования и науки РФ «О порядке присуждения ученых степеней.» от 24 сентября 2013 года №842;
- Письмом департамента научных и научно-педагогических кадров Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2012 года №09-176;
- приказом ректора от 19 сентября 2014 г. №496-ОД «О соблюдении законодательства Российской Федерации в области образования»

## 2. ДОСТУП К РАЗДЕЛУ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА

Для получения доступа к соответствующему разделу диссертационного совета университета необходимо обратиться в отдел системного администрирования программного обеспечения программного обеспечения управления информационного обеспечения (каб.602/1) по служебной записке, заверенной проректором по научной и инновационной деятельности.

После получения данных учетной записи (логина и пароля) следует авторизоваться на сайте [www.bsau.ru](http://www.bsau.ru).



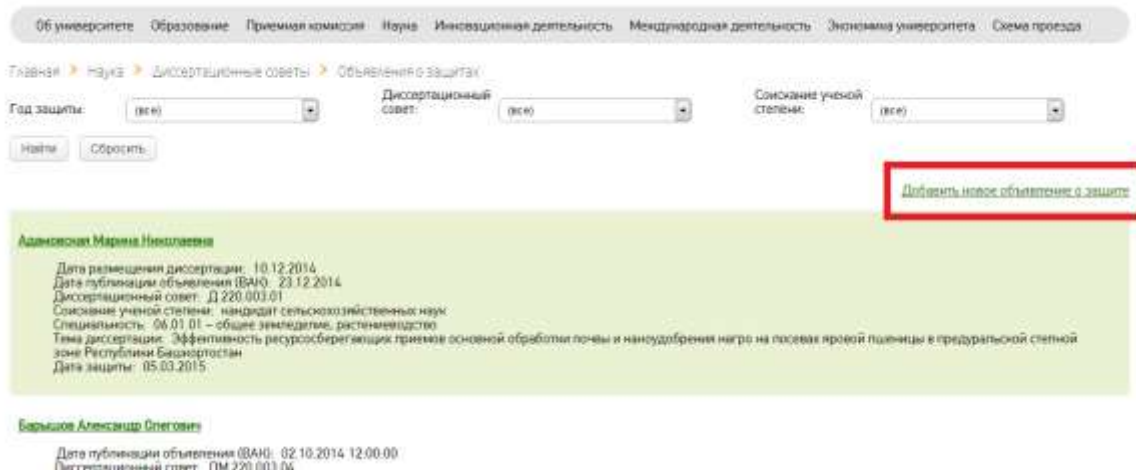
После на экране отобразится следующее сообщение об удачной авторизации:



Далее необходимо перейти в раздел Главная > Наука > Диссертационные советы, выбрать «свой» диссертационный совет и пройти по ссылке «Информация о защитах».

В правой части страницы до и после списка объявлений расположены ссылки «Добавить новое объявление о защите» для их добавления/редактирования.

**Важно:** Ссылки на добавление/редактирование объявления о защите, отображаются только для авторизованных пользователей.





### 3 ДОБАВЛЕНИЕ НОВОГО ОБЪЯВЛЕНИЯ О ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИИ

**Внимание:** Перед добавлением диссертации на сайт все документы и файлы должны быть оформлены или переведены в формат \*.pdf, имена файлов будут отображаться как ссылка для скачивания документа, т.е. имя файла соответствует имени ссылки.

Прочие форматы, включая \*.doc и \*.docx, не будут загружены.

Для добавления нового объявления о защите необходимо выбрать раздел «Добавить новое объявление о защите», в котором размещаются информация о предыдущих на совете защитах.

Об университете | Образование | Приемная комиссия | Наука | Инновационная деятельность | Международная деятельность | Экономика университета | Схема проезда

Главная > Наука > Диссертационные советы > Объявления о защите

**Добавить новое объявление**

Имя кандидата	редактировать	удалить
Патфуллин Васил Зулфатович	редактировать	удалить
Быкова Светлана Леонидовна	редактировать	удалить
Гибдуллин Нурсиль Фотатович	редактировать	удалить
Сафиуллина Регина Ренатовна	редактировать	удалить
Кореланова Елена Витальевна	редактировать	удалить
Садрикова Нсания Викторовна	редактировать	удалить
Душона Екатерина Анатольевна	редактировать	удалить
Павлюченкова Алина Ивановна	редактировать	удалить
Разялов Магсун Магдатович	редактировать	удалить

**Добавить новое объявление**

1 - 10 из 30

Начало | Пред. | 1 2 3 | След. | Новейш. | Все

Чтобы добавить объявление, необходимо нажать на ссылку **Добавить новое объявление**, откроется следующая форма:



Об университете Образование Приемная комиссия Наука Инновационная деятельность Международная деятельность Экономика университета Схема проезда

Главная > Наука > Диссертационные советы > Объявления о защитах

Название\*

Год защиты\* 2014 ▾

Дата размещения диссертации

Дата публикации объявления (ВАК) 08.12.2014

Диссертационный совет\* ДМ 220.003.04 ▾

Соискание ученой степени\* кандидат биологических наук ▾

Специальность\*  
 06.01.01 – общее земледелие, растениеводство  
 03.02.13 – почвоведение  
 03.02.01 – ботаника  
 06.03.02 – Лесоведение, лесоводство, лесоустройство и лесная таксация  
 06.02.01 – диагностика болезней и терапия животных, патология, онкология и морфология животных  
 06.02.05 – ветеринарная санитария, экология, зоогигиена и ветеринарно- санитарная экспертиза  
 06.02.10 – частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства  
 05.20.01 – технологии и средства механизации сельского хозяйства  
 05.20.03 – технологии и средства технического обслуживания в сельском хозяйстве

Тема диссертации\*

Дата защиты 04.03.2015

Текст диссертации  Добавить/Заменить файл (только .pdf)  
 Файл не выбран.

Решение о приеме диссертации  Добавить/Заменить файл (только .pdf)  
 Файл не выбран.

Объявление о защите  Добавить/Заменить файл (только .pdf)  
 Файл не выбран.

Отзыв научного консультанта/руководителя  Добавить/Заменить файл (только .pdf)  
 Файл не выбран.

Необходимые для заполнения пункты для удобства разделены на строки с чередующимися цветами фона. Поля, названия которых отмечены звёздочкой «\*», являются обязательными для заполнения.

Поля формы заполняются следующим образом:

- **Название\*** - имя и отчество диссертанта полностью;


Название\*


- **Год защиты\***. Выбрать из выпадающего списка год, в который будет проходить защита (поле необходимо для фильтрации объявлений по годам);

Год защиты\*  ▾  
2014  
2015  
2016

- **Дата размещения диссертации** – дата публикации на сайте университета. Для заполнения поля нажмите на значок календаря справа от поля ввода и выберите необходимую дату и время. Параметр «время» можно убрать, нажав на крестик справа от часов.




Дата размещения диссертации  



Декабрь 2014

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11


Время: 00 : 00 

Выбрать Закрыть

- **Дата публикации объявления на сайте вуза** - дата публикации объявления на сайте вуза, на диссертационном совете которого будет проходить защита. Эта дата может совпадать с датой публикации объявления на сайте ВАК или быть чуть раньше, но не ранее даты решения соответствующего диссертационного совета о приеме диссертации к защите.
- **Дата публикации объявления в ВАК** - дата публикации объявления на сайте ВАКа. Заполняется по аналогии с предыдущим полем;


Дата публикации объявления (ВАК)  

- **Диссертационный совет\***. Выбрать из выпадающего списка соответствующий диссертационный совет, на котором планируется защита диссертации;

Диссертационный совет\* 

- Д 220.003.01
- Д 220.003.01**
- Д 220.003.02
- Д 220.003.03
- ДМ 220.003.04

- **Соискание ученой степени\*** - степень и вид науки, по которой защищается соискатель;

Соискание ученой степени\* 

- кандидат сельскохозяйственных наук
- кандидат биологических наук
- доктор сельскохозяйственных наук
- кандидат сельскохозяйственных наук**
- кандидат ветеринарных наук
- доктор технических наук
- кандидат технических наук

- **Специальность\***. Отметить «галочками» направления и специальности, к которым относится диссертация;





Специальность*	<input checked="" type="checkbox"/> 06.01.01 – общее земледелие, растениеводство <input type="checkbox"/> 03.02.13 – почвоведение <input type="checkbox"/> 03.02.01 – ботаника <input type="checkbox"/> 06.03.02 – Лесоведение, лесоводство, лесоустройство и лесная таксация <input type="checkbox"/> 06.02.01 – диагностика болезней и терапия животных, патология, онкология и морфология животных <input type="checkbox"/> 06.02.05 – ветеринарная санитария, экология, зоогигиена и ветеринарно- санитарная экспертиза <input type="checkbox"/> 06.02.10 – частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства <input type="checkbox"/> 05.20.01 – технологии и средства механизации сельского хозяйства <input type="checkbox"/> 05.20.03 – технологии и средства технического обслуживания в сельском хозяйстве
----------------	--

- **Тема диссертации\*** - тема диссертации (без кавычек);

Тема диссертации\*

Приемы возделывания ярового р

- **Дата защиты** - планируемая дата защиты диссертации. Время можно также не указывать, нажав на крестик справа от часов;

Дата защиты

04.03.2015

- **Текст диссертации** - поле для добавления файла диссертации. Необходимо нажать на кнопку «Обзор» и в открывшемся окне выбрать **только один файл с компьютера**

Текст диссертации

Добавить/Заменить файл (только .pdf)

Выберите файл

Файл не выбран

Файл: Диссертация.pdf

Размер: 1426121 b

[скачать]

удалить файл

- **Решение о приеме диссертации** - добавление файла решения о приеме диссертации к защите на соответствующем совете;
- **Объявление о защите** – поле для загрузки файла
- **Отзыв научного консультанта/руководителя** – поле для загрузки файла
- **Текст автореферата** – поле для загрузки файла
- **Документация** – поле для множественной загрузки файлов, включая результаты публичной защиты.
- **Сведения и отзыв ведущей организации** – поле для множественной загрузки файлов

Все поля, связанные с загрузкой файла или документа, заполняются аналогично полю «Текст диссертации». В полях, таких как «Документация», с возможностью множественного добавления файлов, можно загрузить сразу несколько документов, каждый из которых выбирается отдельной кнопкой «Выберите файл». В случае, если заявленного количества кнопок (файлов) недостаточно, необходимо сначала заполнить все предоставленные позиции и сохранить изменения. При последующем редактировании объявления добавятся новые дополнительные пустые позиции для добавления документов (файлов).



Сведения и отзывы ведущей организации

Добавить/Заменить файл (только .pdf) Выберите файл   Файл не выбран <input type="checkbox"/> удалить файл	Файл: Отзыв ведущей организации Пензенская ГСХА.pdf Размер: 1828236 b <a href="#">[снять]</a>
Добавить/Заменить файл (только .pdf) Выберите файл   Файл не выбран <input type="checkbox"/> удалить файл	Файл: Сведения о Пензенской ГСХА.pdf Размер: 476298 b <a href="#">[снять]</a>
Добавить/Заменить файл (только .pdf) Выберите файл   Файл не выбран	
Добавить/Заменить файл (только .pdf) Выберите файл   Файл не выбран	
Добавить/Заменить файл (только .pdf) Выберите файл   Файл не выбран	
Добавить/Заменить файл (только .pdf) Выберите файл   Файл не выбран	
Добавить/Заменить файл (только .pdf) Выберите файл   Файл не выбран	

- **Сведения и отзывы официальных оппонентов** – поле для множественной загрузки файлов
- **Отзывы** – поле для множественной загрузки файлов

После заполнения всех полей, необходимо нажать кнопку «Сохранить». Новое объявление появится в списке объявлений о защитах диссертаций.

[Назад к списку](#)



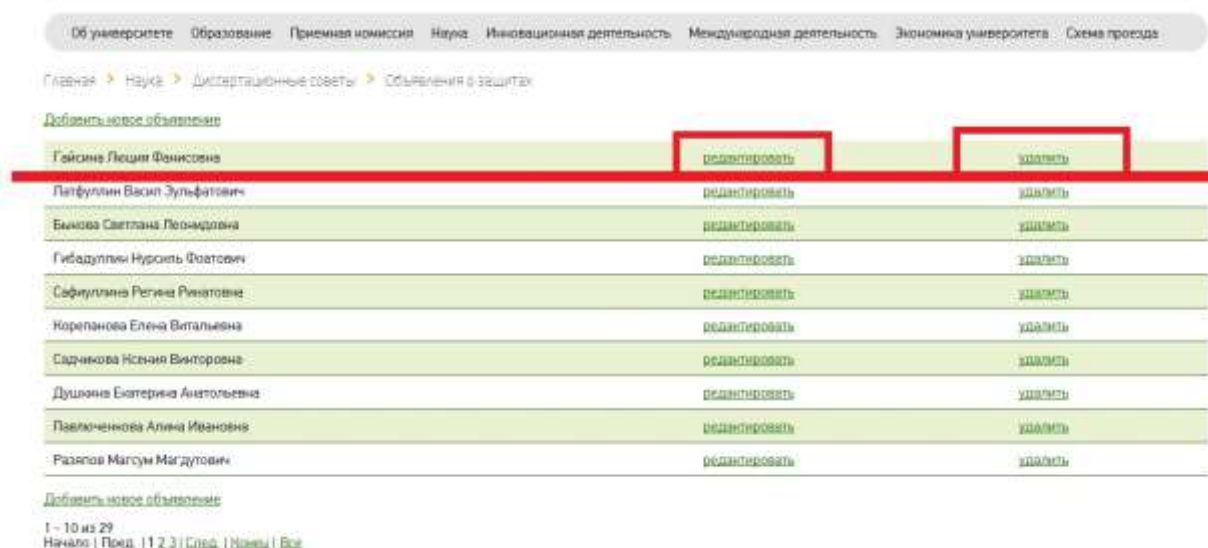


#### 4 РЕДАКТИРОВАНИЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ О ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИИ

Для того, чтобы отредактировать объявление о защите диссертации необходимо после авторизации на официальном сайте университета **выбрать раздел «Добавить новое объявление о защите»** (Главная > Наука > Диссертационные советы), в котором размещаются ранее созданные авторизованным пользователем данные о защитах на соответствующем совете. Далее необходимо нажать на кнопку «Редактировать» напротив нужного объявления.

В списке напротив каждой фамилии есть кнопки «**редактировать**» и «**удалить**».

**Будьте внимательны:** При случайном нажатии на кнопку «удалить», все данные объявления о защите диссертации будут потеряны.



Редактирование объявления происходит аналогично процессу добавления нового. В случае, если необходимо внести много корректировок в объявление о защите, то во избежание потери исправлений, необходимо использовать кнопку «**Применить**». Данное действие сохраняет все внесенные текущие изменения.

Все ваши корректировки в редактируемое объявление сохраняются только после нажатия на одноименную кнопку «**Сохранить**».

Разработано:  
начальник управления информационного обеспечения

В.А. Ильин





## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Подразделение	ФИО	Подпись	Дата



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Вносимые изменения	Номер листа	Дата внесения изменения	Дата Проверки	Дата вступления в действие	Лицо, внесшее изменения	
						ФИО	Подпись